MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIM MÜDÜRLÜĞÜNCE HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR. İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 40 KURUŞTUR. ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIM MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

CİLT: 24 — 14 AĞUSTOS 1961 — SAYI: 1166

Talim ve Terbiye Kurulu Kararları:

Karar s: 203
Karar t: 27-7-1961

ÖZET: Sorumlu bulundukları dersin imtihanını lise son sınıfa kadar veremiyen öğrenciler h.

1. Son sınıfta bulunmayan herhangi bir dersten sorumlu olup, Devlet lise imtihanına girinceye kadar bu dersin imtihanını veremiyen öğrencilerin.

a) Eylül devresinde, Devlet lise imtihanına başlamadan bir veya iki gün evvel bütünleme imtihanları şartları içinde, imtihan edilmeleri.

b) Sorumluluk imtihanlarını başaranların Eylül devsi bitirme imtihanlarına alınmaları, başarı gösteremiyenlerin, Eylül devresinde tekrar imtihan edilmeleri,

2. Birinci madde hükmünün Meslekî ve Teknik Öğretim okullarının son sınıfında bulunan öğrencilere de tatbiki uygun görülerek Bakanlık Yüksek Makamının tasviplerine arzı kararlaştı.

Uygundur.
27-7-1961
Millî Eğitim Bakanı
Ahmet Tahtakılıç

Karar s: 205
Karar t: 31-7-1961

ÖZET: Ereğli Kömür İşletmesi Dilâver Özel İlkokulu 1. 2. 3. 4 ve 5. sınıflarının resmî okullarımızın aynı sınıflarına denk sayılması h.

Zonguldak Ereğli Kömür İşletmesi Müessesesi tarafından açılan Dilâver Özel ilkokulunda yapılan teftiş neticesinde, eğitim ve öğretim faaliyetinin yönetmeliğe ve müfredat programlarına uygun ve verimli bir şekilde cereyan ettiği anlaşıldığından bu okulun 1. 2. 3. 4. ve 5. sınıflarının, Özel Okullar Genel Müdürlüğünün 14 Temmuz 1961 tarih ve 420. 1/1278 sayılı teklif yazısı üzerine, resmi okullarımızın aynı sınıflarına denk sayılması hususunun Bakanlık Yüksek Bakanının tasvibine arzı kararlaştı.

Uygundur.
31-7-1961
Millî Eğitim Bakanı y.
Mehmet Arslantürk

Karar s: 206
Karar t: 31-7-1961

ÖZET: İçel Özel Kolejinin İlk Kısım 4. sınıfının denk sayılması h.

İçel Özel Kolejinin İlk Kısım 4. sınıfının resmî ilkokullarımızın dördüncü sınıflarına denk sayılması, Özel Okullar Genel Müdürlüğünün 27-6-1961 tarihli ve 1170 sayılı yazısı ve Teftiş raporu üzerine, uygun görülerek işin Bakanlık Yüksek Makamının tasvibine arzı kararlaştı.

Uygundur.
31-7-1961
Millî Eğitim Bakanı y.
Mehmet Arslantürk

T. C.
BAŞBAKANLIK
Yazı İşleri: 27-3346

21-7-1961
ÖZET: Devlet Dairelerindeki inşaat ve teftiş usullerinde sadeliğe gidilmesi, lüks ve israftan tevakki olunması h.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA

İlgi: 14/6/1961 tarihli ve 27/2617 sayılı temin.

Resmî Daire ve teşekküllere ait inşaatlarda ve teftiş usullerinde azami derecede sadeliğe gidilerek lüks ve israftan tevakki olunması hususunun ilgililere ehemmiyetle tebliğini rica ederim.

Devlet Bakanı ve
Başbakan Yardımcısı
Başbakan Namına
Fahri Özdilek

T. C.
BAŞBAKANLIK
Yazı İşleri: 5/20-3631

4-8-1961
ÖZET: Âmme İdaresi Enstitüsüne 1961-1962 yılı için öğrenci gönderilmesine dair.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA

Âmme İdaresi Enstitüsüne 1961-1962 yılı için öğrenci gönderilmesine dair olup Türkiye ve Orta Doğu Âmme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğünden alınan 27/7/1961 tarihli ve Ö-1-1 sayılı tezkerenin örneği bağlı olarak sunulmuştur. Gereğinin yapılmasını rica ederim.

Başbakan Namına
Müsteşar
Hilmi İncesulu

TÜRKİYE VE
ORTA DOĞU
ÂMME İDERSİ
ENSTİTÜSÜ
No: Ö-1-1

27-7-1961
ÖZET: Âmme İdaresi Enstitüsüne 1961-1962 yılı için öğrenci gönderilmesine dair tamim h.

BAŞBAKANLIK
ANKARA

7103 sayılı kanunla kurulmuş bulunan Enstitümüzün Âmme İdaresi alanında yüksek vasıfta idareci yetiştirmekle görevlendirilmiş bulunduğunu yüksek malûmlarıdır.

Yıllardanberi bu amaca uygun olarak çalışan Enstitümüz 1961-1962 ders yılında, en az beş yıl hizmeti olan, yüksek okulu mezunu memurlardan 40 yaşını geçmemiş olan idarecileri imtihanla öğrenci alacak ve imtihanda başarı gösteren öğrenciler bir yıl süre ile izinli sayılacak ve diploma alanlara ayrıca bir yıl kıdem verilecektir. Kayıt 1-25 Ağustos 1961 tarihleri arasında imtihan 11 ve 18 Eylül'de Ankara'da yapılacaktır.

Türk idaresinin modern anlama idareci ihtiyacını karşılayacak olan Türkiye ve Orta Doğu Âmme İdaresi Enstitüsü'nün sağladığı bu imkânların, Bakanlıklara ve dairelere, mensuplarına duyurulması ve imtihanlara katılmalarında kolaylık gösterilmesini teminen tebliğine emir ve müsaadelerini derin saygılarımla arz ve rica ederim.

GENEL MÜDÜR
Prof. Dr. K. F. Arık

YAYIM
MÜDÜRLÜĞÜ
Sayı: 000.3 13316

14-8-1961
ÖZET: Âmme İdaresi Enstitüsüne 1961-1962 yılı için öğrenci gönderilmesi h.

5650

1961-1962 yılında Âmme İdaresi Enstitüsüne alınacak öğrenci hakkında Başbakanlık Makamından alınan 4 Ağustos 1961 tarihli ve 5/20-3631 sayılı yazı ile ekinin örneği aynen yukarıya çıkarılmıştır.

İlgililere duyurulmasını rica ederim.

Millî Eğitim Bakanı y.
Mehmet Arslantürk

GENELGELER:

ORTA ÖĞRETİM Genel MÜDÜRLÜĞÜ 3. ÜNCÜ ŞUBESİ Sayı: 503-17764

4/8/1961

ÖZET: Lise ve muadili Okullarda okutulacak "Millî Savunma Ders Kitabı" h.

5651

Lise ve muadili okullarda okutulacak kitaplar meydanında Millî Savunma ders kitaplarından birini tercih etmek yetkisi 1961-1962 ders yılında bu dersi okutacak öğretmene verilmiştir.

İlgili okul Müdürlüklerine ve Millî Savunma dersi öğretmenlerine duyurulmasını rica ederim.

Millî Eğitim Bakanı a.
Mahmut Yılmaz

İLK ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ Sayı: 031.1/12. 0/29492

26-7-1961

ÖZET: İlköğretim Haftası h.

5652

VALİLİKLERE

222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanununun 51. maddesi ile her yılın Eylül ayının üçüncü haftası "İlköğretim Haftası" olarak kabul edilmiş ve bu haftanın Millî Eğitim Bakanlığınca hazırlanacak bir programa göre mana ve öneminin belirtileceği açıklanmış bulunmaktadır.

Bu yıl ilköğretim haftası, 18 Eylül 1961 Pazartesi günü başlıyacak, 24 Eylül 1961 pazar günü akşama sona erecektir.

Millî Eğitim Bakanı haftayı 17 Eylül 1961 pazar günü akşamı radyoda yapacağı bir konuşma ile açacaktır.

İlköğretim haftasının canlı ve hareketli geçmesini sağlamak, mana ve önemini belirtmek, program gereğince yapılacak işleri yürütmek maksadiyle Bakanlığımızda bir komisyon kurulmuştur.

İlköğretim haftasının İlinizde de gereği gibi kutlanması ve değerlendirilmesi, en uzak köylere kadar geniş halk kitlelerine ilköğrenimin öneminin duyurulabilmesi için hemen hazırlıklara geçilmesi gerekmektedir.

1 — İlköğretim haftası münasebetiyle İlinizde yapılacak işleri bir programa bağlamak ve yürütmek üzere, İl İlköğretim Kurulu vazifelendirilmiştir. (Bu kurula, yapılacak işin mahiyetine göre, dışardan başka üyeler de alınabilir.) İl İlköğretim Kurulu Bakanlığımızda kurulmuş olan komisyonun programına ve çalışmalarına paralel olarak hemen faaliyete geçmelidir.

2 — İlinizde yapılacak programa esas ve kolaylık olmak, kurulunuzca bilgi edinilmek üzere Bakanlığımız komisyonunda ele alınan işler aşağıda kısaca sıralanmıştır:

a) İlköğrenimin önemini belirtici şekilde broşür hazırlanacak, afiş ve dövizler yaptırılacak ve bunlar İlinize gönderilecektir.

b) Haftanın devamı süresince yetkili şahıslar tarafından radyolarda her gün konuşmalar yapılacak,

c) İlköğrenimin önemi ile ilgili piyesler radyoda temsil ettirilecek,

d) Belli başlı günlük gazetelerde ve meslek dergilerinde bu konu etrafında makaleler yazdırılacak,

e) İlköğrenimle ilgili gezici sergiler yaptırılacak bunların vatandaşlar tarafından görülmesini sağlamak maksadı ile yurt içinde teşhiri yoluna gidilecek,

f) Kültürel değerini belirten filimler gösterilmek suretiyle haftanın canlandırılmasına ve yaşatılmasına çalışılacak,

g) Diyanet İşleri Bakanlığı ile temasa geçilerek, öğretim ve eğitim ile ilgili ayet ve hadisler üzerinde halka göre hazırlanacak metinler meydana getirilecek ve bunlar Cami'lerde okunmak üzere vaizlere gönderilecek,

h) Radyo Çocuk Kulübü, haftanın sonuna rastlıyan Cumartesi günkü programının ilköğretim ve eğitim önemini belirtecek şekilde düzenliyecek,

i) İlköğretim haftası münasebetiyle hatıra pulları ve rozetlerinin çıkartılmasına çalışılacak,

k) Bakanlığımıza bağlı Teknik Öğretim Müsteşarlığı ile Güzel Sanatlar, Orta Öğretim, İlk Öğretim, Öğretmen Okulları, Halk Eğitimi, Kitaplıklar Genel Müdürlükleri ve Yayım Müdürlüğü bütün imkânları ve teşkilâtı ile bu haftanın manalandırılması için koordine bir çalışma yapacaklardır.

3 — Bu çalışmalara paralel olarak İlinizde de ilköğretim haftasını canlandırmak üzere vazifelendirilen İl İlköğretim Kurulları, öğretim ve eğitimin fert ve millet için taşıdığı büyük önemi, okulu olsun olmasın en uzak köylere ve geniş halk kütlelerine duyuracak tarzda programını yapmalı; İlçe, Bucak, Köy İlköğretim Kurulları da bu maksat için faaliyete geçirilmelidir.

4 — İlinizde mevcut öğretmen derneklerinin ve diğer çeşitli kurulların vatandaşın temel öğrenimini ilgilendiren bu haftanın çalışmalarına katılmaları sağlanmalıdır.

5 — İlinizde yapılacak program, haftayı dolduracak şekilde düzenlemelidir.

6 — Bakanlığımızda kurulan komisyonun çalışmaların arasında ele alındığı gibi, ilinizde de ayrıca, ilköğretim ve eğitim hakkında broşür, afiş, döviz hazırlatılmalı ve bunların zamanında köylerde bulunması temin olunmalıdır.

7 — İlinizde de ayrıca piyesler hazırlatılması ve temsil ettirilmesi düşünülmelidir.

8 — Mahallî gazete ve meslek dergilerinde ilköğretim ve eğitimin mana ve önemini belirtir yazıların yazdırılması sağlanmalıdır.

9 — İlköğretim ile ilgili sergiler hazırlatılarak bunların okullarda veya açık yerlerde halka teşhirine çalışılmalıdır.

10 — Bu haftanın yaşatılması sırasında uzun ve sıkıcı konuşmalar yoluna gidilmemeli, çeşitli imkânlardan faydalanılarak film göstermek; halkın toplu bulunduğu fabrikalarda, büyük iş yerlerinde, kahvehanelerde broşürlerin, afişlerin dağıtıldığı bir sırada sohbetler tertip etmek; halkın sinemada bulunduğu bir zamanda gayet kısa konuşmalar yapmak; kültüre, öğrenime, okuma-yazmaya dair Ata sözlerini okumak ve açıklamak gibi yollar aranmalıdır.

11 — Yapımı bitmiş okul binalarının, halk dershanelerinin açılış, varsa çeşitli kurslardan mezun olanlara verilecek diploma törenleri bu haftaya rastlatılmalıdır.

12 — Şehir, kasaba ve köy okullarında haftanın başladığı 18 Eylül 1961 Pazartesi günü törenler tertip edilmeli rondlar, şiirler, eğlenceler, temsiller yapılmalı ve halkın okullara gelmesi sağlanmalıdır.

13 — Okullarda tertiplenen törenlerde çevrenizde sevilip sayılan şahıslar konuşmalar yapmalı ve ilköğretim kurul üyeleri okulları ziyaret etmelidir.

14 — Şehir ve kasaba okulları öğretmen öğrencilerinden teşekkül edecek gruplar kardeş köy okullarına ve okulsuz köylere programlı geziler yapmalıdır.

15 — Okullara gönderilen broşür, afiş dövizler öğrencilere öğretmenler tarafından açıklanmalı, bu hafta içerisindeki derslerde ilköğrenimin önemi bir konu olarak, etraflıca işlenmelidir.

16 — Bu hafta münasebetiyle İlinizde yapılacak konuşmalarla çıkarılacak broşürlerde ve diğer çeşitli faaliyetler sırasında aşağıda sıralanan hususların ve benzerlerinin göz önünde bulundurulması uygun görülmüştür:

a) İlköğrenimin önemi (kısaca bizde ve dünyadaki durumu)

b) 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanununun getirdiği yeni hükümler,

c) Öğrencilerin yetişmelerinde ve ilköğretimin gerçekleştirilmesinde veliye, vasiye ve aile başkanına düşen ödevler,

d) İlde mevcut okul, öğretmen, öğrenci sayılariyle okulu bulunmayan köy ve öğreniminden mahrum çocuk sayısı,

e) İlde, gelecek 10 yıl içerisinde ilköğretimle ilgili yapılacak işler,

f) İlinizde 222 sayılı kanun 78. maddesinin (a) ve (b) fıkralarında ilköğretim hizmetleri için harcanacak para miktarı,

g) Öğretim ve eğitimle ilgili vecizeler ve ata sözleri.

Yukarıda belirtilen esaslarla birlikte yeni yaptırılmakta veya tamir ettirilmekte olan ilkokul binalarımızın İlköğretim Haftasına kadar ikmaline çalışılmasını, mevcut bütün okul binalarının boya, badana ve her türlü temizlik işlerinin tamamlanması için azami itina ve titizliğin gösterilmesini; bu suretle İlköğretim Kurumlarımızın öğrencilerimizde temizlik, düzenlik ve güzellik duygularını geliştirmeye yarayacak ve örnek teşkil edecek hale getirilmesi ile "İlköğretim Haftası"nın İlinizde bir bayram havası içinde yaşatılması hususunun teminini önemle rica ederim.

Millî Eğitim Bakanı
Ahmet Tahtakılıç

İLÂN:

Akşam Tekniker Okulları ve Yapı Enstitüleri ders kitapları için "Teknik Öğretim Yayımları Komisyonu Başkanlığı" tarafından hazırlattırılmış olan Talim ve Terbiye Dairesince uygun görülen özel şartnamelerin birer örneği aşağıya çıkartılmıştır.

İlgililere duyurulur.

YAPI ENSTİTÜLERİ MESLEK RESMİ DERS KİTAPLARI ÖZEL ŞARTNAMESİ

1 — Kitabın hazırlanmasında 570 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan okul kitaplarında aranacak genel vasıflar esas tutulacaktır.

2 — Yapı işleri yazı ve tarif ile yapılamaz. Meslekî Lisan ve Yazı, Proje yahut Krokidir. Bu sebeple bu dersin kitabı da Lûgat mahiyetinde olacaktır. Kitabın içindeki "Yapı Ansiklopedisi" gibi bütün detay; bol resim ve krokilerle özlü olarak gerekli bilgi ve tatbikatı vermek gözönünde tutulacaktır.

3 — Konular işlenirken dersin amacını belirten sınırın dışına çıkılmıyacaktır.

4 — Konular bol resim, şema veya fotoğraflarla net olarak belirtilecek; izahları da açık ve kolay anlaşılır maddeler şeklinde yazılmış olacaktır.

5 — Yapı Enstitüsü mezunlarının hayatta çok karşılaşacağı konular üzerinde fazla durulmalıdır.

6 — Her konuya başlarken dokümanter bilgiler maddeler halinde verilecektir.

7 — Kitabın baş tarafına bir fihrist konacak, sonuna ise alfabetik indeks yerine diksioner ilâve edilecektir.

8 — Kitap 68X100 ve 1/16 boyutunda kâğıtlara yazılacak ve hacımları 6 formadan (92 sayfa) aşağı, 10 formadan (160 sahifeden) yukarı olmıyacaktır.

TEKNİKER OKULLARI ELEKTRİK ŞUBESİ I. SINIF TEKNİK RESİM DERS KİTABI ÖZEL ŞARTNAMESİ

1 — Kitabın yazılışında 570 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan (Okul kitaplarında aranacak genel vasıflar) esas tutulmalıdır.

2 — Kitabın, müfredat programına göre ihtiva edeceği konulara ait metinler, bol resimlerle açıklanarak izah edilmeli, karışık ifadelerden sakınılmalıdır.

3 — Kitap, vereceği bilginin yanında öğretmen ve öğrenciler ile bitirme imtihanlarına dışardan katılanlara, derslerde uygulanacak problemlerin şekil ve dozajı hakkında bir fikir vermelidir.

4 — Kitabın ihtiva ettiği konulardan, mümkün olanlar egzersiz ve örnek levhalarla işlenmelidir.

5 — Kitapta ele alınacak konuların mümkün olanları, soru ve cevap levhaları şeklinde ayrı ayrı levhalar halinde A 4 norm kâğıtlarına çini mürekkebi ile çizilmelidir.

6 — Soru levhalarında problemlerin resim ve yazı ifadeleri ayni levha üzerinde tertiplenmeli, ayrıca levhaların çizim müddetleri de bir fikir vermek üzere belirtilmelidir.

7 — Konuların işlenmesini kolaylaştırmak gayesiyle her konu için en az iki adet cavaplandırılmış problem çezilmelidir.

8 — Öğrencilerin konuları iyice hazmedebilmeleri maksadiyle, kendi kendilerine yapacakları alıştırmalar için en az iki levha üzerinde ve en az dört adet çizilecek problem verilmelidir.

9 — Bilhassa ölçülendirme, kesit alma, tarama, v, s. gibi konular yanlış ve doğru olarak cevaplandırılmak suretiyle işlenerek, öğrencilerin mukayese yaparak öğrenmeleri sağlanmalıdır.

10 — Öğrencilerin bilgi ve kabiliyetlerinin daha âdillâne olarak değerlendirilebilmesi için hazırlanacak örnek imtihan, levhalarındaki sualler çok miktarda olmalı ve öğrencilerin bütün konulardaki ehliyet ve kabiliyetini ortaya koyacak şekilde tertiplenmelidir.

11 — Kitapta, parça sayısı az olan bir kaç mekanizmanın komple resminin ve detayların imalât resminin çizilişine ait örnek verilmelidir

12 — Kitabın sonuna elektrikçilikle ilgili, boru normu, vidanormaları, v. s. gibi cetveller konmalıdır.

13 — Kitabın sonunda, konuların hangi sayfalarda bulunduğunu gösteren alfabetik bir İndeks bulunmalı, ayrıca baş tarafa da bir fihrist konmalıdır.

14 — Kitap; en az 6 forma (96), en çok 8 forma (128 sayfa)olmalıdır.

TEKNİKER OKULLARI YAPI ŞUBESİ MESLEKÎ RESİM — PROJE DERS KİTAPLARI ÖZEL ŞARTNAMESİ

1 — Kitabın hazırlanmasında 570 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan; Okul kitaplarında aranacak genel vasıflar esas tutulacaktır.

2 — Konular bol resim, şema veya fotoğraflarla net olarak belirtilecek açıklamaları da sarih ve kolay anlaşılır maddeler şeklinde yazılmış olacaktır

3 — Yapı Teknikerlerinin hayatta çok karşılaşacağı konular üzerinde fazla durulmalıdır.

4 — Meskenler yahut umumî binaların bütün kısımlarının tefrişleri veya tefrişlerine göre İnsan birimiyle ölçülendirilmesi yapılacak ve asğari ölçüler, ilgili kânun ve tâlimatname hükümlerinin uygulanmasıyla açıklanacaktır.

5 — Yapıların şekline ve konstürüksionuna tesir eden ilgili kânun tâlimatname, nizamnâme ve şartnameler icelenip proje üzerinde tatbikatı gösterilecektir.

6 — Her konuya başlarken projelerin düzenlenmesine yarayan dokümanter bilgiler maddeler halinde verilecektir.

7 — Yapı işleri yazı ve tarif ile yapılamaz. Meslekî Lisan ve Yazı projedir. Bu sebeple bu dersin kitabı da Lûgat mahiyetinde olacaktır. Kitabın içindeki "Yapı Ansiklopedisi" gibi bütün detay; bol resim ve krokilerle özlü olarak gerekli bilgi ve tatbikatı vermek gözönünde tutulacaktır.

8 — Kitabın baş tarafına bir fihrist konacak, sonuna ise alfabetik indeks yerine diksioner ilâve edilecektir.

9 — Kitap 68X100 ve 1/16 boyutunda kâğıtlara yazılacak ve hacımları; 6 formadan (92 sayfa) aşağı, 10 formadan (160 sahifeden) yukarı olmıyacaktır.

TEKNİKER OKULU ELEKTRİK BÖLÜMÜ İÇİN ELEKTRİK MAKİNALARI DERS KİTAPLARI ÖZEL ŞARTNAMESİ (Sınıf I, II, III)

1 — Kitapların yazılışında 570 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan (Okul kitaplarında aranacak genel vasıflar) esas tutulacaktır.

2 — Tekniker Okulu Elektrik Teknikerliği Bölümünde okutulan Elektrik Makinaları dersinin seviyesi müfredat programına göre Erkek Sanat Enstitülerinin üstünde, Mühendis Okullarındaki derslerin altındadır. Bu bakımdan kitap yazarların, ilgili müfredat programlarını inceleyerek seviye ayarı yapmaları gerekir.

3 — Elektrik Makinaları dersi haftada I. sınıfta 2, II. sınıfta 3 ve III. sınıfta 3 saattir. Buna göre elektrik makinaları ders kitabının I. sınıf için 5 ilâ 7, II. sınıf için7 ilâ 10, III. sınıf için de 7 ilâ 10 standart forma olması gerektir.

4 — I forma 16 sayfadır. Sayfa ölçüsü 210X297 mm dir Her sayfa takriben 200 kelime itibar olunur.

5 — Metinlerle ilgili resim, şema, ve tablolar, metinlerin bulunduğu sayfalarda veya yakınlarında bulunmalı ve altlarında kısa açıklamalar bulunmalıdır. Resimlerin çini ile aydıngere çizilmiş ve uçlarından hafifçe yapıştırılmış olması lâzımdır.

6 — Esas makina ile yazılmış iki nüsha olarak verilecektir, İkinci nüshanın resimleri ozalit olabilir.

7 — Eserin başında "İçindekiler" listesi ve sonunda bir alfabetik indeks ve ayrıca rumuz ve harflerin ifade ettiği mânaları gösteren toplu bir tablo bulunmalıdır.

8 — Eserde yeteri kadar alıştırıcı örnek problemler ve bunların çözümleri bulunmalıdır.

9 — Yazar, eğer lüzum görürse, aynı ders yılı içinde kalmak kaydiyle müfredat konularında takdim, tehir yapabilir.

10 — Yazar, eserinde, başka eserlerden iktibaslar yapmış ise kaynak bildirilmesi lâzımdır.

AKŞAM TEKNİKER OKULLARI YAPI ŞUBESİ YAPI İŞLETMESİ VE MALİYE HESAPLARI DERS KİTABI ÖZEL ŞARTNAMESİ

1 — Kitabın yazılışında 570 sayılı Tebliğler Dergisinde yayınlanan (Okul kitaplarında aranacak genel vasıflar) esas tutulacaktır.

2 — Müfredat proğramındaki her konu gerekli şekil, resim ve fotoğraflarla işlenecek ve bunların kolay anlaşılır bir şekilde tertip edilmelerine önemle dikkat olunacaktır.

3 — Kitaptaki konuları, bu günkü mer'i kanunlar, yönetmelikler ile Bayındırlık Bakanlığı genel şartnamesi ve Bayındırlık Bakanlığı genel fennî şartnamelerine uygun olması temin edilecektir.

4 — Kitaptaki konular, bilhassa metraj, analiz ve birim fiat konuları bu günkü eksiltme ve ihale dosyalarında tatbik edilen şekilde adedi misal veya geniş bir tatbikatla kitapta belirtilmelidir.

5 — Müfredat proğramında yer alan fakat zamanımızda uygulanmayan konular umumî bilgiler halinde belirtilecek, fazla detaya gidilmiyecektir.

6 — Muhtelif konular anlatılırken lüzumsuz tekrarlamalardan kaçınılmalıdır.

7 — Kitaplar 68X100 ve 1/16 boyutunda kâğıtlara basılacak ve hacimleri 10 forma, 160 sahifeden az olmamak üzere daha fazla sahife olabilecektir.

8 — Kitabın baş tarafına bir fihrist, sonuna ise alfabetik indeks ilâve edilmelidir.

AKŞAM TEKNİKER OKULU MAKİNA BÖLÜMÜ İÇİN MAKİNE ELEMANLARI DERS KİTAPLARI ÖZEL ŞARTNAMESİ

1 — Kitapların yazılışından 570 sayılı Tebliğler Dergisinde yayınlanan (Okul kitaplarında aranacak genel vasıflar) esas tutulacaktır.

2 — I. ve II. sınıfa ait her bir kitap 68X100 ve 1/16 boyunda kâğıtlara basılacak ve hacımları 6 formadan 96 sayfa aşağı 8 formadan 128 sayfa yukarı olmıyacaktır.

3 — Kitabın başında, kitaptaki formüllerde kullanılan harfler bir liste halinde ifade edilecek ve bu listeyi takiben yeni bir sayfadan başlamak üzere "içindekiler" listesi yapılacaktır.

4 — Kitabın baş tarafına bir fihrist konacak, sonuna ise kitap yazılırken faydalanılan eserlerin listesi ile alfabetik indeks ilâve edilecektir.

5 — Her bahsin izahı gerektiği takdirde yapılacak şekiller ve diagramlar hakikate uygun olacak ve ölçek dahilinde çizilecektir

6 —Her bahiste örnek olarak birkaç pratik problem çözümü yapılacaktır.

7 — Her bahis sonuna asgarî beş azamî on problem konulacak ve problemlerin cevapları da yazılacaktır.

8 — Her bahis sonuna birkaç soru konulacaktır.

9 — Kitap yazılırken, Türk standartlarına, yoksa kullanılagelmekte olan standartlara sadık kalınacak, problemlerde dahi çıkacak cevapların tatbikata uygun olmasına dikkat edilecektir.

10 — Kitaba, konu ile ilgili en önemli Teknik Tablolar konulacaktır.

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR.

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

(Bu dergi 29-8-1961 de basılmıştır) Ankara — Millî Eğitim Basımevi